



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Порядка
осуществления внутреннего
муниципального финансового
контроля в сфере бюджетных
правоотношений администрацией
муниципального округа
Пресненский**

В соответствии со статей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Пресненский, администрация муниципального округа Пресненский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Пресненский (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Пресненский <https://presnyamo.ru/>.
3. Главному специалисту отдела досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы Ермолаевой А.Г. разместить план контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2021 год на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Пресненский Кормилицину Л.А.

Глава администрации

Л. А. Кормилицина

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа Пресненский
от «__» _____ 2020 № _____

Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Пресненский

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Пресненский (далее – администрация, Порядок) разработан в целях реализации статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет правила осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений администрацией муниципального округа Пресненский (далее – внутренний муниципальный финансовый контроль).

1.2. Деятельность по внутреннему муниципальному финансовому контролю осуществляется на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с:

постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 №100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»;

постановлением Правительства РФ от 23.07.2020 №1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного

(муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»;

постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов»;

постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1237 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц»;

постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности»,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих вопросы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, а также Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Пресненский, утверждённого решением Совета депутатов муниципального округа Пресненский от 16.12.2020 № 45/04/594-СД «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округа Пресненский», настоящим Порядком.

1.3. Полномочия при осуществлении деятельности по внутреннему муниципальному финансовому контролю:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений муниципального округа Пресненский;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального округа Пресненский (далее - местный бюджет), а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из

местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

- соблюдения предусмотренных Федеральным законом 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.4. Контрольная деятельность осуществляется в виде предварительного и последующего контроля посредством проведения проверок (камеральных и выездных, в том числе встречных), ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия).

1.5. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет:

1.5.1. бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Пресненский (далее – Комиссия);

1.5.2. глава администрации муниципального округа Пресненский (далее – глава администрации) либо лицо, исполняющее обязанности главы администрации муниципального округа Пресненский;

1.5.3. заместитель главы администрации;

1.5.4. главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;

1.5.5. советник по юридическим вопросам.

1.5.6. иные муниципальные служащие администрации, уполномоченные распоряжением главы администрации на участие в проведении контрольных мероприятий (далее - должностные лица, осуществляющие внутренний муниципальный финансовый контроль);

1.6. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих внутренний муниципальный финансовый контроль, установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального)

финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.7. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;

муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга и творчества «Пресня» муниципального округа Пресненский.

1.8. Права и обязанности должностных лиц объектов контроля установлены федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100.

1.9. Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов осуществляется в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235.

2. Планирование контрольной деятельности и основания проведения контрольных мероприятий

2.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

2.2. Плановые контрольные мероприятия осуществляются на основании годового плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на соответствующий год (далее - план контрольных мероприятий).

2.3. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется по следующим основаниям:

решение главы администрации, запросы депутатов муниципального округа Пресненский, обращение правоохранительных, иных государственных органов, граждан и организаций;

поступление информации о нарушениях законодательных и иных нормативных актов по вопросам отнесенным к полномочиям органа финансового контроля, в том числе из средств массовой информации;

истечение срока исполнения ранее выданного предписания (представления).

2.4. Контрольная деятельность при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля подлежит планированию в соответствии федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 N 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»

2.5. Составление, формирование Плана контрольных мероприятий осуществляется главным бухгалтером – начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208.

План контрольных мероприятий утверждается постановлением администрации до начала соответствующего календарного года

3. Составление отчетности о результатах внутреннего муниципального финансового контроля

3.1. Отчет о результатах внутреннего муниципального финансового контроля (далее – Отчет) формируется главным бухгалтером – начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности в соответствии и по форме, установленной федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1478.

3.2. Отчет и пояснительная записка к нему представляются главным бухгалтером – начальником отдела бухгалтерского учета и отчетности ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным, на бумажном носителе и (или) в электронной форме, в том числе с применением автоматизированных информационных систем главе администрации.

3.3. Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности является ответственным за размещение отчета на официальном сайте муниципального округа Пресненский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в единой информационной

системе в сфере закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.