**Проект Решения**

Вносит: *глава МО Пресненский Юмалин Д.П.*

Дата внесения: *12.10.2020*

14.10.2020 №43/04/580-СД

|  |  |
| --- | --- |
| **Об учреждении средства массовой информации муниципального округа Пресненский –Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание)** |  |

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Пресненский, в целях обеспечения официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации,

**Совет депутатов решил:**

1. Учредить средство массовой информации в виде сетевого издания и определить название для сетевого издания: Муниципальная газета «Пресня».
2. Определить Учредителем указанного в п.1 настоящего Решения сетевого издания Совет депутатов муниципального округа Пресненский.
3. Утвердить Положение о средстве массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание) (Приложение 1).
4. Утвердить типовой договор между Учредителем и Редакцией (Приложение 2).
5. Поручить администрации муниципального округа Пресненский в срок не позднее 30 (тридцати) дней со дня вступления в силу настоящего Решения:
	1. обеспечить регистрацию указанного в п.1 настоящего Решения сетевого издания Совет депутатов муниципального округа Пресненский в установленном законом порядке.
	2. обеспечить выделение денежных средств из бюджета муниципального округа Пресненский для функционирования указанного в п.1 настоящего Решения сетевого издания в 2021 году.
	3. обеспечить проведение конкурсной процедуры с целью определения сторонней организации, оказывающей профессиональные услуги Редакции.
	4. Направить в регистрирующий орган копию договора, указанного в п.4 настоящего Решения не позднее 3 (трёх) месяцев со дня первого выхода в свет сетевого издания – Муниципальная газета «Пресня».
6. Опубликовать настоящее Решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Пресненский.
7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования на официальном сайте муниципального округа Пресненский.
	1. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу муниципального округа Пресненский Юмалина Д.П.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального округа Пресненский** | **Д.П. Юмалин** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 1**к Решению Совета депутатов муниципального округа Пресненскийот 14.10.2020 №43/04/580-СД |

ПОЛОЖЕНИЕ

о средстве массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание)

1. Средство массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (далее – Сетевое издание) является средством массовой информации, учреждённым, зарегистрированным и издающимся в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», а также Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Учредителем Сетевого издания является Совет депутатов муниципального округа Пресненский.
3. Редакцией Сетевого издания является юридическое лицо, которое определяется по средством проведения конкурсной процедуры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с которым Учредитель заключает договор возмездного оказания услуг (далее – Редакция).
4. Главным редактором Сетевого издания является лицо, уполномоченное Редакцией.
Главный редактор отвечает за общее оформление Сетевого издания, его наполнение обязательными для публикации материалами, а также включение в номер иных материалов, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.
5. Функции редакции, издателя, а также организатора распространения Сетевого издания возлагаются на Редакцию.
6. Цели учреждения Сетевого издания:
	1. Информирование граждан, организаций, учреждений, предприятий, органов государственной власти и органов местного самоуправления и их должностных лиц, находящихся на территории муниципального округа Пресненский, о принятых муниципальных правовых актах, официальных сообщениях и материалах органов местного самоуправления;
	2. Официальное опубликование муниципальных нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Пресненский, и иных правовых актов, официальное опубликование которых является обязательным;
	3. Доведение до жителей муниципального округа Пресненский официальной информации о результатах экологического мониторинга, о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа Пресненский, о развитии его общественной инфраструктуры, иной официальной информации;
	4. Доведение до жителей сведений о политике местной и районной власти в вопросах, касающихся местного самоуправления, сведений о важных событиях в общественной, политической, экономической и культурной жизни муниципального округа Пресненский, иной социально-значимой информации;
	5. Реализация права депутатов выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в средствах массовой информации;
	6. Установление прочной обратной связи с населением муниципального округа Пресненский.
7. Принципы Сетевого издания:
	1. Недопустимость цензуры – никто не вправе вмешиваться в содержание авторской публикации, размещаемой в Сетевом издании. Сокращения и редактирование публикаций не допускается.
	2. Принцип личной ответственности автора – Главный редактор, Редакция, Издатель либо Учредитель не несёт ответственности за содержание авторской публикации в Сетевом издании. Всю полноту ответственности несёт на себе автор публикации.
	3. Принцип политического плюрализма и беспристрастности – Редакционная политика Сетевого издания не может строиться на приоритете одних политических взглядов перед другими, преимуществах одних политических сил перед другими.
	4. Принцип равных возможностей – в целях обеспечения права каждого депутата выступать по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в средствах массовой информации, каждому депутату в каждом выпуске Сетевого издания предоставляется равный объем площади для авторской публикации.
	5. Добровольность – никто не может быть принуждён к обязательному опубликованию своего мнения. Депутат, не желающий писать авторскую публикацию, вправе разместить на предоставленной ему площади в Сетевого издания публикацию третьего лица, однако несёт всю полноту ответственности за её содержание.
8. В Газете в обязательном порядке публикуются следующие муниципальные правовые (в том числе нормативно-правовые) акты, официальные сообщения и материалы органов (должностных лиц) местного самоуправления муниципального округа Пресненский:
* изменения и проекты изменений в Устав муниципального округа Пресненский;
* информация об инициативе местного референдума, а также решения, принимаемые на местном референдуме;
* решения Совета депутатов муниципального округа Пресненский;
* авторские публикации депутатов Совета депутатов муниципального округа Пресненский;
* сообщения, обязательное опубликование которых предусмотрено решением Совета депутатов муниципального округа Пресненский.
Публикация правовых актов (включая нормативно-правовые акты) в Сетевом издании считается официальным опубликованием.

В Сетевом издании также могут публиковаться:

* постановления администрации муниципального округа Пресненский по вопросам местного значения и (или) по делегированным полномочиям;
* иные официальные сообщения администрации муниципального округа Пресненский;
* информационные материалы об основных показателях социально-экономического развития муниципального округа Пресненский;
* информационные материалы об официальных мероприятиях, проводимых Советом депутатов муниципального округа Пресненский, Администрацией муниципального округа Пресненский;
* информация о конкурсах, аукционах, проводимых Советом депутатов муниципального округа Пресненский или Администрацией муниципального округа Пресненский;
* другая информация, относящаяся к официальным сообщениям и материалам, за исключением той, которая содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.
1. Периодичность Сетевого издания – ежедневно, не более 3 Гб.
2. Сетевое издание вправе выпускать специальные печатные материалы – Бюллетень муниципальной газеты «Пресня», для реализации отдельных положений действующего законодательства и когда такие печатные материалы обязательны для Учредителя.
3. Тираж Бюллетеня, указанного в п.10 настоящего Положения, определяется Главным редактором по согласованию с Учредителем перед каждым выпуском такого Бюллетеня, исходя из объёма выделенных финансовых средств.
4. Сетевое издании и Бюллетень распространяются бесплатно среди граждан, организаций, учреждений, предприятий, органов государственной власти и органов местного самоуправления и их должностных лиц, находящихся на территории муниципального округа Пресненский. Обязательные бесплатные экземпляры направляются редакцией в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» в соответствующие учреждения.
5. Затраты на издание и распространение Сетевого издания осуществляются за счёт муниципального бюджета в пределах утверждённого бюджета на очередной финансовый год. Объём бюджетных средств должен предполагать необходимость соблюдения требований пунктов 9-12 настоящего Положения.
6. Материалы, указанные в п.8 настоящего Положения, направляются в Редакцию в электронном виде не позднее 3 (трёх) рабочих дней после состоявшегося заседания Совета депутатов. Редакция в течение суток с момента получения материалов размещает их в Сетевом издании.
7. Официальная публикация Решений Совета депутатов должна последовать не позднее 10 (десяти) дней со дня их принятия, если законодательством и/или самим правовым актом не установлен иной срок.
8. Оформление Бюллетеня муниципальной газеты «Пресня» определяется Редакцией. В оформлении первой страницы обязательно используется официальная символика муниципального округа Пресненский.
9. Каждый выпуск Бюллетеня муниципальной газеты «Пресня» должен содержать следующие сведения:
* название издания;
* учредитель;
* фамилия, инициалы главного редактора;
* порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет, а также время подписания в печать (установленное по графику и фактическое);
* тираж;
* цена, пометка "Бесплатно";
* адреса редакции, издателя, типографии.
1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется Советом депутатов муниципального округа Пресненский. Прекращение деятельности Сетевого издания, ликвидация или реорганизация Сетевого издания осуществляются на основании Решения Совета депутатов муниципального округа Пресненский.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 2**к Решению Совета депутатов муниципального округа Пресненскийот 14.10.2020 №43/04/580-СД |

**ДОГОВОР**

**Учредителя средства массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание) с Редакцией**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | \_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . 20 \_\_ г. |

Совет депутатов муниципального округа Пресненский в лице главы муниципального округа Пресненский Юмалина Дмитрия Павловича, действующего на основании Положения, утверждённого Решением Совета депутатов муниципального округа Пресненский от 14.10.2020 №43/04/580-СД «Об учреждении средства массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание)» именуемый в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и *наименование организации* в лице *наименование должности Фамилия Имя Отчество*, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем Главный редактор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», на основании ст.22 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон № 2124-1) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Настоящий Договор определяет производственные, организационные и финансовые отношения между Сторонами при производстве и выпуске средства массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (далее – Сетевое издание).
	2. Общие сведения о Сетевом издании, организационно-технологические, экономические и содержательные требования к Сетевому изданию, статус Учредителя, Редакции, Главного редактора, Издателя и Организатора распространения Сетевого издания, а также иные положения, касающиеся редакционно-издательской деятельности, приведены в Положении о средстве массовой информации муниципального округа Пресненский – Муниципальная газета «Пресня» (сетевое издание), утверждённом Учредителем 14.10.2020 г. (далее – Положение).
2. Права и обязанности Учредителя
	1. Учредитель:
		1. Осуществляет общее руководство по вопросам подготовки и издания Сетевого издания, обеспечивает соблюдение целей и принципов издания Сетевого издания, предусмотренных в Положении.
		2. Осуществляет финансовое обеспечение редакционно-издательской подготовки и издания Сетевого издания в порядке и на условиях, предусмотренных Положением.
		3. Заключает и расторгает договор с Редакцией.
		4. Утверждает Положение о Сетевом издании и вносимые в него изменения.
		5. Утверждает содержание и текст Договора с Редакцией.
		6. Принимает решение:
* об изменении языка, периодичности выпуска, максимального объёма, а также наименования (названия) и формы периодического распространения Сетевого издания;
* обеспечивает информационную открытость Сетевого издания, доступ к нему заинтересованной аудитории;
* содействует развитию сети и расширению информационного поля Сетевого издания в муниципальном округе Пресненский, каналов его распространения;
* осуществляет контроль за выполнением требований Положения;
* оказывает всестороннее содействие в практической деятельности Редакции и Главного редактора, предоставлении необходимых официальных и информационных материалов, привлечению к участию в мероприятиях, проводимых Учредителем, включая заседания, совещания, семинары, конференции и другие мероприятия.
	+ 1. Принимает решение о прекращении или приостановлении деятельности Сетевого издания.
	1. Учредитель имеет право:
		1. Принять решение о приостановлении деятельности Сетевого издания на срок не более 2 (двух) месяцев, в течение которых Учредитель должен принять решение о возобновлении либо о прекращении деятельности Сетевого издания.
		2. Принять решение о прекращении деятельности Сетевого издания в случаях, если:
* деятельности Сетевого издания признана Учредителем нецелесообразной;
* Учредитель утратил возможность финансирования выпуска деятельности Сетевого издания.
	+ 1. Знакомиться с документацией, касающейся подготовки, издания и распространения Сетевого издания.
	1. Учредитель обязан:
		1. Соблюдать законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации и положения настоящего Договора.
		2. Совместно с Главным редактором незамедлительно осуществлять перерегистрацию Сетевого издания в случае изменения наименования (названия), формы периодического распространения Сетевого издания.
		3. Совместно с Главным редактором в месячный срок письменно уведомить регистрирующий орган об изменении периодичности выпуска и максимального объёма Сетевого издания.
		4. Не вмешиваться в профессиональную деятельность Главного редактора, Редакции, Издательства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, Положением и настоящим Договором.
1. Права и обязанности Главного редактора
	1. Главный редактор:
		1. Устанавливает и контролирует соблюдение графика подготовки материалов Сетевого издания и их публикации, формирует портфель материалов Сетевого издания для публикации.
		2. Обеспечивает оформление Сетевого издания в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с издателями, распространителями.
		3. Представляет Сетевое издании в отношениях с гражданами, объединениями граждан, организациями, государственными органами.
		4. Осуществляет общее руководство работой редакции Сетевого издания.
		5. Утверждает оригинал-макеты Сетевого издания, решает вопрос о размещении в Сетевом издании дополнительных материалов, определяет графическое наполнение (размещение фото и иллюстраций), принимает окончательные решения по вопросам Сетевого издания.
	2. Главный редактор имеет право:
		1. Получать в установленные Положением сроки необходимую информацию от Учредителя, в том числе материалы, подлежащие обязательному опубликованию.
		2. По согласованию с Учредителем привлекать творческих и технических работников для выполнения отдельных заданий, если иное не предусмотрено договором.
	3. Главный редактор обязан:
		1. Строго соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе права авторов при использовании материалов, и иные права на интеллектуальную собственность, требования Положения и настоящего Договора.
		2. Строго соблюдать цели и принципы Сетевого издания, установленные в Положении.
2. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Редакции
	1. Финансовое обеспечение редакционно-издательской подготовки и деятельности Сетевого издания осуществляется за счёт муниципального бюджета муниципального округа Пресненский в порядке и размере, определённом Учредителем.
3. Ответственность Сторон
	1. Главный редактор не несёт ответственность за содержание авторских публикаций в Сетевом издании, их грамматический и научный уровень и политические взгляды, соответствие тематики публикаций Положению о Сетевом издании, соблюдение законодательства Российской Федерации и нормативных документов, в том числе положений Гражданского кодекса Российской Федерации в части положений об авторском праве и смежных правах.
	2. Главный редактор несёт ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации законодательством Российской Федерации, в том числе положений Гражданского кодекса Российской Федерации в части положений об авторском праве и смежных правах при размещении им сведений, не относящихся к авторским публикациям.
	3. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя, ответственность несёт Учредитель. Если принадлежность заявления Учредителя не оговорена Главным редактором, он выступает соответчиком.
	4. Возмещение убытков, причинённых в результате редакционной деятельности, возлагается на Учредителя.
4. Рассмотрение споров
	1. Стороны обязаны прилагать все усилия к тому, чтобы путём переговоров решать все разногласия и споры, которые могут возникнуть по настоящему Договору, в связи с ним или в результате его исполнения.
	2. Споры и разногласия, которые невозможно решить путём переговоров, рассматриваются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Заключительные положения
	1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение срока полномочий Учредителя. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за два месяца.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме в установленном порядке.
	3. Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Учредителя, Редакции и регистрирующего органа.
6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредитель** | **Редакция** |